

ОДОБРЕНО:  
Педагогическим Советом  
Протокол № 1  
от «30» 08 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Ирбинская детская музыкальная школа»**

Педагогический совет создается для обеспечения коллегиальности, координации и планирования учебно-воспитательной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ирбинская детская музыкальная школа» (далее – Учреждение) и, в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», функционирует как постоянно действующий орган управления Учреждения.

Педагогический совет осуществляет общее руководство Учреждения в организации образовательного процесса.

Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об учреждениях дополнительного образования, Устава МБУДО «Ирбинская ДМШ», настоящего Положения.

**1. Общие положения.**

1.1. Педагогический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Ирбинская детская музыкальная школа» (далее – Педсовет) создается с целью:

- развития коллегиальных, демократических форм в управлении учебно-воспитательной деятельностью Учреждения;
- объединения усилий коллектива преподавателей и концертмейстеров, заведующих отделами и отделений, сотрудников учебной части по реализации образовательных стандартов дополнительного образования.

1.2. Педсовет строит свою работу в тесном контакте с администрацией Учреждения.

1.3. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, утверждаются приказами директора Учреждения, оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

## 2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы;
- внедрение в практическую деятельность преподавателей достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы МБУДО «Ирбинская ДМШ».

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- принимает Устав и локальные акты Учреждения;
- определяет стратегию образовательного процесса в Учреждении;
- формирует контингент обучающихся в рамках муниципального задания на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым учредителем ежегодно, в соответствии с муниципальным правовым актом;
- обсуждает и утверждает учебные планы и образовательные программы Учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты преподавателей, заведующих отделами и отделениями, сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, охране здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- регулярно рассматривает и обсуждает состояние и итоги учебной, воспитательной и концертной деятельности Учреждения;
- анализирует итоги нового приема, качество выпуска учащихся, результаты поступления выпускников в профильные учебные заведения;
- обсуждает все виды дисциплинарных вопросов.

2.3. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- об освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов;
- о переводе учащихся в следующий класс или об остановлении их на повторный курс;
- о выдаче соответствующих документов об окончании Учреждения;
- о представлении кандидатур обучающихся на стипендии различных уровней;
- о награждении обучающихся грамотами за успехи в учёбе, участие в конкурсах и концертную деятельность;
- принимает решение об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом МБУДО «Ирбинская ДМШ».

### **3. Права и ответственность Педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендации с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к методическим объединениям по специальностям;
- в необходимых случаях на заседании Педагогического совета могут приглашаться председатели общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБУДО «Ирбинская ДМШ» по вопросам образования, родители (законных представителей) обучающихся и др. Лица, приглашенных на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несёт ответственность за:

- выполнение плана работы МБУДО «Ирбинская ДМШ»;
- соответствие принятых решений Закону Российской Федерации «Об образовании», защите прав ребёнка;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **4. Организация деятельности Педагогического совета.**

4.1. В состав Педагогического совета входят: заместитель директора по учебной работе, заведующие отделениями и отделами, педагогические работники и концертмейстеры Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.3. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения. Заседания Педагогического совета могут проводиться совместно с заседаниями Совета учреждения, а также с приглашением других лиц, участие которых необходимо в решении конкретных вопросов.

4.4. Решение Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решения Педагогического совета осуществляет руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педсовета на последующих его заседаниях.

## 5. Документация Педагогического совета.

5.1. Заседание Педагогического совета оформляется протоколом. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на заседания Педагогического совета, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру для МБУДО «Ирбинская ДМШ»; хранится в учреждении и передается по акту.